Hållbarhetsdeklaration

SIS/TS 2:2025, Organisationers sociala ansvar - Maximera bidraget till hållbar utveckling – Hållbarhetsdeklaration

Ackred. nr. 10482
Verifiering
ISO/IEC 17029

Denna hållbarhetsrapport följer ISO 26000:2025-standarden och ger vägledning för organisationer att arbeta med Corporate Social Responsibility (CSR) för att maximera sitt bidrag till hållbar utveckling.

En viktig komponent i detta arbete är trovärdig kommunikation av CSR med intressenterna. SIS/TS 2:2025, Organisationers sociala ansvar - Maximera bidraget till hållbar utveckling – Hållbarhetsdeklaration specificerar öppna frågor om företagets sociala ansvar som en organisation besvarar och gör offentligt tillgängliga.

Kraven och frågorna i denna hållbarhetsdeklaration har utformats så att en organisation som använder dokumentet visar att den har använt riktlinjerna i SS-EN ISO 26000:2025. Den har utformats för att stärka organisationens sociala ansvar, prioritera kärnämnena i SS-EN ISO 26000:2025, maximera dess bidrag till målen för hållbar utveckling och beskriva processen.

Detta dokument är skrivet så att dess verifieringsprogram uppfyller kraven i SS-EN ISO/IEC 17029. Verify Agency har ackrediterats av SWEDAC, Sveriges nationella ackrediteringsorgan, för att genomföra verifieringen av denna hållbarhetsdeklaration.

2026-03-25

CERTUMHUB.COM

För att minska miljöpåverkan av detta dokument rekommenderar vi att endast konsultera och dela det i digitalt format. Om det behöver skrivas ut, vänligen använd miljöansvariga material och processer för att minimera miljöpåverkan.

Index

5.1 Organisationens förutsättningar och strategi **4**
Fråga 1 5
Fråga 2 6
Fråga 3 7
Fråga 4 8
Fråga 5 9
Fråga 6 10
Fråga 7 11
Fråga 8 12
Fråga 9 13
Fråga 10 14
Fråga 11 15
Fråga 12 16
5.2 Ledarskap **17**
Fråga 13 18
Fråga 14 19
Fråga 15 20
5.3 Planering **21**
Fråga 16 22
Fråga 17 23
Fråga 18 24
Fråga 19 25
Fråga 20 26
Fråga 21 27
Fråga 22 28
5.4 Stöd **29**
Fråga 23 30
Fråga 24 31

Fråga 25 32
Fråga 26 33
Fråga 27 34
Fråga 28 35
5.5 Verksamhet och aktiviteter 36
Fråga 29 37
Fråga 30 38
Fråga 31 39
5.6 Utvärdering av prestanda 40
Fråga 32 41
Fråga 33 42
Fråga 34 43
Fråga 35 44
Fråga 36 45
Fråga 37 46
Fråga 38 47
5.7 Förbättringar 48
Fråga 39 49
Fråga 40 50
Fråga 41 51
Fråga 42 52

5.1 Organisationens förutsättningar och strategi

Organisationens förutsättningar och strategi

Svaren på frågorna i detta område ska belysa organisationens grundläggande förutsättningar, affärsmodell, åtagande och väsentlighetsbedömning i syfte att ge läsaren en bra bild av utgångspunkten för den deklarerande organisationens hållbarhetsarbete.

Fråga 1

Vilket är det huvudsakliga syftet med denna hållbarhetsdeklaration? Flera syften kan anges. Frivilliga åtaganden i relation till lagstiftning kan anges.

Det huvudsakliga syftet med denna hållbarhetsdeklaration är att tydligt beskriva hur Malmö FF tar ansvar för sin påverkan på människor, miljö och samhälle i enlighet med principerna i ISO 26000. Som elitfotbollsklubb har vi en betydande roll både på och utanför planen, och deklarationen syftar därför till att skapa transparens kring hur vi arbetar med hållbarhet i hela vår verksamhet – från ungdomsverksamhet och elitlag till evenemang, partnerskap och samhällsengagemang. Genom att redovisa våra riktlinjer, prioriteringar och resultat vill vi stärka förtroendet hos supportrar, medlemmar, samarbetspartners och andra intressenter. Deklarationen visar också vilka frivilliga åtaganden vi gör utöver lagstiftningens krav, exempelvis inom områden som social inkludering, jämlikhet, transparens, klimatpåverkan och ansvarsfulla affärsrelationer. Samtidigt fungerar den som ett verktyg för vårt interna förbättringsarbete genom att tydliggöra nuläge, mål och utvecklingsområden, och därmed bidra till att Malmö FF fortsätter vara en positiv kraft i samhället och en förebild inom svensk elitidrott.

Fråga 2

Om organisationen enligt lagkrav, eller frivilligt, gör ett åtagande om att använda denna hållbarhetsdeklaration i syfte att uppfylla specifika tillämpliga krav enligt lag, vilken nivå på tillämpliga krav avser organisationen att efterleva?

Organisationen avser att uppfylla tillämpliga krav på tre nivåer: lokal, nationell och internationell/EU-nivå. Hållbarhetsdeklarationen används som ett verktyg för att säkerställa att dessa krav identifieras, följs och kontinuerligt följs upp. På lokal nivå innebär detta att uppfylla de krav som ställs av Malmö stad som tillståndsgivare. På nationell nivå följer organisationen relevant svensk lagstiftning, inklusive miljölagstiftning, arbetsrätt och evenemangsrelaterade regelverk. På internationell nivå uppfylls krav genom certifieringar som EMAS och ISO 14001 samt genom att följa riktlinjer, licenskrav och hållbarhetsramverk från SvFF (Svenska Fotbollsförbundet), UEFA(Union of European Fotball Associations) och EFC (Euorpean Fotball Clubs).

Fråga 3

Vilka delar av organisationen, organisationsenheter eller grupper av människor omfattas av egendeklarationen? Varför har eventuella avgränsningar gjorts?

Egendeklarationen omfattar Malmö FF:s samtliga verksamhetsområden, inklusive föreningens administrativa funktioner, ungdomsverksamhet, akademi, event- och arenaverksamhet, restaurang- och konferensverksamhet samt MFF Event AB. Avgränsningar görs endast för representationslagens villkor och interna processer, eftersom dessa skiljer sig från basverksamheten och innehåller affärskritisk information som betraktas som konfidentiell. Personalhandboken och de riktlinjer som ingår i egendeklarationen gäller för tillsvidareanställda tjänstemän inom Malmö FF och MFF Event AB samt ledare och andra med semester- och pensionsavtal. Tjänstemän omfattas av kollektivavtalet Unionen–Arbetsgivaralliansen Idrott, och för visstidsanställda gäller att anställningen måste omfatta minst sex månader för att omfattas av samma villkor. Butiksanställda i MFF Shopen omfattas av separata avtal för semester och övertid, vilket motiverar en avgränsning i denna del. För övriga anställda inom Food & Beverage-verksamheten gäller Gröna Riksavtalet (HRF), vilket innebär att deras villkor regleras genom ett annat kollektivavtal men fortfarande ingår i organisationens övergripande hållbarhetsarbete.

Fråga 4

Vilken är organisationens affärs- eller verksamhetsmodell och dess verksamhetsområden (processer). Vilken storlek, antal anställda och geografisk placering har organisationen?

Malmö FF:s affärs- och verksamhetsmodell bygger på att vara en medlemsägd elitfotbollsklubb med en bred och integrerad verksamhet som sträcker sig långt utöver elitfotboll. Modellen kombinerar sportslig utveckling, samhällsengagemang och kommersiella aktiviteter för att skapa både sportsliga och ekonomiska resultat. Kärnan i modellen är generationsöverskridande talangutveckling, där föreningen utvecklar spelare från ungdomsverksamhet till elitnivå och samtidigt skapar intäkter genom spelarförsäljningar. Intäktsmodellen kompletteras av basverksamheten såsom merchandise, mediarättigheter, partnerskap, evenemang samt arenans servicefunktioner inom mat, restaurang och konferens. Utöver den sportsliga kärnverksamheten omfattar modellen även fastighets- och arenadrift (Eleda Stadion), skol- och utbildningsverksamhet genom Skolakademierna, socialt ansvar genom Malmö FF Foundation samt internationella samarbeten inom europeisk fotboll. Verksamheten styrs av en styrelse och VD med stöd av en ledningsgrupp, och hållbarhetsarbetet är integrerat i verksamhetsplanen med tillhörande KPI-uppföljning.
Verksamhetsområden (processer)
• Elitfotboll och ungdomsverksamhet (herr- och damlag, ungdomslag, talangutveckling och akademi)
• Skol- och utbildningsverksamhet (skolakademier och utbildningsprogram)
• Arenaverksamhet och fastighetsdrift (Eleda Stadion, loger, uthyrning och evenemang)
• Kommersiell verksamhet och service (evenemang, restaurang- och konferensverksamhet)
• Merchandising och försäljning (fysiska butiker och onlinehandel)
• Mediarättigheter, sponsor- och partnerverksamhet
• Resor, logistik och upphandling
• Leverantörskedja och inköp (livsmedel, utrustning, merchandise)
• Socialt ansvar och samhällsengagemang (Foundation, trygghets- och utbildningsinsatser)
• Internationella samarbeten och utvecklingsprojekt
Storlek, antal anställda och geografisk placering
• Heltidsanställda: cirka 299
• Tidsanställda: cirka 1 671
• Medlemmar: ca 15 000
• Geografisk placering: bas i Malmö, med verksamhet i hela Skåne genom 20 skolor i 14 kommuner, en skolakademi i Spanien samt internationella samarbeten i Europa via EFC och Erasmus+.

Fråga 5

Vilka certifieringar, verktyg eller riktlinjer, som stödjer arbetet med samhällsansvar och hållbar utveckling, förutom SS-EN ISO 26000:2021 [1] använder organisationen?

- Svenska Fotbollförbundet (SvFF) Svenska Elitfotboll (SEF) European Fotball Clubs (EFC) och UEFA:s riktlinjer, certifieringar och licenskrav för elitfotboll som inkluderar hållbarhet; följs enligt deras hemsidor och regelverk.
- EMAS (Eco-Management and Audit Scheme) och ISO 14001-certifieringar
- Licenser och regelverk för elitnivå i Sverige och Europa som Malmö FF uppfyller.

Fråga 6

Hur ser organisationens värdekedja ut framåt och bakåt inklusive marknader och kundgrupper, leverantörskedja med geografisk spridning och antal nivåer av underentreprenörer.

Malmö FF:s värdekedja sträcker sig både bakåt mot våra leverantörer och framåt mot våra marknader och intressenter. Bakåt i värdekedjan omfattar den främst inköp av livsmedel, där vi prioriterar närodlade produkter och korta transporter. Fram till årsskiftet 2025–2026 är Menigo vår huvudleverantör, varefter Chefs Culinar tog över. Inom merchandise sker cirka 80 % av inköpen via Puma, som har sitt centrallager i Helsingborg, medan övriga produkter köps in via avtalade partnerföretag och i vissa fall genom internationell sourcing. Därtill ingår leverantörer av tjänster kopplade till evenemang, restaurang- och konferensverksamhet, inredning, utrustning och researrangemang. Underentreprenörer används främst inom lokalvård, byggnation och renovering, och vår nuvarande bedömning är att vi i normalfallet endast har en nivå av underentreprenörer, det vill säga att vi inte arbetar med kedjor av underleverantörer i flera led. Leverantörskedjan är huvudsakligen baserad i Sverige och EU, med internationella inslag kopplade till merchandise och vår Skolakademi i Málaga från 2025. Framåt i värdekedjan verkar Malmö FF på marknader i Sverige, Skandinavien och Europa genom vår elitfotbollsverksamhet. Våra kund- och intressentgrupper inkluderar medlemmar, supportrar, företagspartners, fotbollsorganisationer nationellt och internationellt, media, myndigheter, Malmö stad, akademispelare och deras familjer, medarbetare samt allmänheten. Vårt värdeskapande omfattar bland annat försäljning av mediaprodukter och rättigheter, merchandise, företagspartnerskap, eventverksamhet på Eleda Stadion, restaurang- och konferensverksamhet, tre fysiska butiker samt onlinehandel, kiosker och VIP-/logeverksamhet på matchdagar. Talangutveckling och spelarövergångar utgör också en viktig del av den långsiktiga värdeskapande modellen.

Fråga 7

På vilket sätt säkerställer organisationen sitt arbete enligt de sju principerna enligt SS-EN ISO 26000:2021? Principerna är ansvarighet, transparens, etiskt uppförande, respekt för intressenternas intressen, respekt för rättsstatens principer, respekt för internationella uppförandenormer och respekt för de mänskliga rättigheterna.

Malmö FF säkerställer sitt arbete enligt de sju principerna i SS-EN ISO 26000:2021 genom tydlig styrning, utbildning, uppföljning och integrering av hållbarhetsfrågor i hela organisationens verksamhet. Principerna är vägledande i vårt dagliga arbete och beaktas i beslut, policys, partnerskap och verksamhetsplanering. Genom interna utbildningar, löpande uppföljning av mål, tydliga ansvarsroller och regelbundna dialoger med intressenter säkerställs att principerna omsätts i praktiken.
Ansvarighet: Som en av Sveriges största idrottsföreningar har vi ett uttalat ansvar att agera föredömligt. Vi följer upp våra mål, rapporterar resultat till styrelse och medlemmar och granskas av externa parter såsom revisorer, myndigheter och fotbollsorganisationer.
Transparens: Som medlemsförening med nästan 15 000 medlemmar är öppenhet en grundprincip. Årsstämman, styrelsens rapportering, offentlig kommunikation och våra policys bidrar till att skapa insyn i verksamheten.
Etiskt uppförande: Vi arbetar utifrån en tydlig värdegrund och förväntas agera som förebilder. Etiska riktlinjer, utbildningar, interna rutiner och extern granskning från medlemmar, media och fotbollens regelverk säkerställer att vi håller en hög etisk standard.
Respekt för intressenternas intressen: Vi för kontinuerlig dialog med supportrar, partners, medarbetare, myndigheter, fotbollsorganisationer och lokalsamhället. Partnerskap och relationer är centrala för vår verksamhet, och deras perspektiv vägs in i beslut och utvecklingsarbete.
Respekt för rättsstatens principer: Vi följer svensk lagstiftning, fotbollens regelverk och de krav som ställs av myndigheter och tillståndsgivare. Detta omfattar allt från arbetsrätt och miljölagstiftning till säkerhetskrav och evenemangsregler.
Respekt för internationella uppförandenormer: Genom deltagande i europeisk elitfotboll granskas vi årligen av UEFA. Vår Head of Sustainability deltar i EFC:s arbetsgrupp för hållbar utveckling, vilket innebär att vi både följer och bidrar till att utveckla internationella normer i samarbete med UEFA och FIFA.
Respekt för de mänskliga rättigheterna: Mänskliga rättigheter är integrerade i vår värdegrund och i våra policys. De är också kravställda genom nationella och internationella regelverk inom fotbollen. Vi arbetar aktivt för en trygg, inkluderande och jämlik miljö för spelare, medarbetare, supportrar och besökare.

Fråga 8

Vilka intressenter för den sociala, ekonomiska och miljömässiga hållbarheten har organisationen identifierat?

Malmö FF har identifierat ett brett spektrum av intressenter som påverkar och påverkas av föreningens sociala, ekonomiska och miljömässiga hållbarhet. Inom den sociala hållbarheten omfattar våra intressenter bland annat medarbetare, spelare, ledare, akademideltagare och deras familjer, elever i årskurs 6 i Malmö, skolledningar och lärare, arbetssökande som anvisas via arbetsmarknads- och socialförvaltningen, andra föreningar i Malmö samt aktörer som fastighetsägare och organisationer inom initiativet Laget för alla. Även supportrar, medlemmar och allmänheten i Malmö och Skåne är centrala sociala intressenter. Inom den ekonomiska hållbarheten är våra viktigaste intressenter företagspartners och sponsorer i Nätverket, arbetsgivare som samarbetar med oss, leverantörer och underentreprenörer, samt fotbollens styrande organisationer såsom SvFF, SEF, EFD (Svensk elitfotboll dam) UEFA och EFC. Dessa aktörer påverkar vår affärsmodell, våra intäktsströmmar och våra långsiktiga ekonomiska förutsättningar. För den miljömässiga hållbarheten omfattar våra intressenter bland annat leverantörer av livsmedel, merchandise och tjänster, transport- och logistikpartners, fastighetsägare och aktörer kopplade till arenadrift och evenemang. Även Malmö stad och de cirka 20 kommuner som ingår i vårt akademisamarbete är viktiga intressenter genom sina krav och riktlinjer för miljö, klimat och hållbar utveckling. Samlat innebär detta att Malmö FF:s intressentbild spänner över individer, företag, myndigheter, utbildningsaktörer, civilsamhälle och internationella fotbollsorganisationer. Dessa grupper är centrala för vår förmåga att bedriva en hållbar verksamhet och deras perspektiv beaktas i vårt strategiska hållbarhetsarbete.

Fråga 9

Av de identifierade intressenterna, vilka intressenter har bedömts som prioriterade och hur har denna process gått till? I vilket forum har besluts tagits? Vilken hänsyn tas till de intressentgrupper som kan ha svårt att göra sig hörda och därför kan behöva omfattas av särskild hänsyn?

Malmö FF har identifierat ett stort antal intressenter, men de grupper som bedömts som prioriterade är medarbetare, medlemmar/ägare samt företagspartners. Dessa grupper har prioriterats eftersom de har direkt påverkan på föreningens långsiktiga utveckling, styrning och ekonomiska stabilitet, och samtidigt påverkas mest av våra beslut och vår verksamhet. Prioriteringen har gjorts genom en strukturerad intressentanalys som genomförts av verksamhetschefer och ledningsgrupp. Analysen har omfattat bedömningar av påverkan, beroenden, risker och möjligheter kopplade till varje intressentgrupp. Arbetet har även integrerats i föreningens kommunikations- och marknadsföringsstrategi, där intressenternas behov och förväntningar analyseras löpande för att säkerställa att de nås med relevant och korrekt information. Sociala frågor har särskilt hög prioritet i denna process, i linje med föreningens värdegrund och samhällsroll. Beslut om prioriterade intressenter fattades av styrelsen i september 2022, vilket innebär att prioriteringen är förankrad i föreningens högsta beslutande organ. För att säkerställa att även intressentgrupper som kan ha svårt att göra sig hörda inkluderas, arbetar Malmö FF aktivt med öppna och tillgängliga dialogformer. Medlemmar har särskilda kontaktvägar till medlemsansvariga och kan löpande lämna synpunkter vid medlemsträffar och öppna forum. Eleda Stadion håller öppet för besökare under vardagar och många helger, vilket skapar låg tröskel för kontakt. Dessutom är kontaktuppgifter till verksamhetschefer och avdelningar öppet publicerade på hemsidan, vilket gör det enkelt för individer och grupper att framföra synpunkter. Genom dessa kanaler säkerställs att även de som saknar formell makt eller stark röst kan påverka föreningens hållbarhetsarbete.

Fråga 10

Måste besvaras årligen

Vilka delområden, se bilaga B, utifrån huvudområdena verksamhetsstyrning, mänskliga rättigheter, arbetsförhållanden, miljö, goda verksamhetsmetoder, konsumentfrågor, samhällsengagemang och utveckling, som bedöms vara avgörande viktiga för organisationen och därför har prioriterats samt varför.

Malmö FF har identifierat flera delområden inom ISO 26000 som är avgörande för föreningens långsiktiga hållbarhetsarbete. Dessa har prioriterats utifrån verksamhetens påverkan, intressenternas förväntningar, riskbedömningar och föreningens strategiska mål. Jämställdhet och inkludering (mänskliga rättigheter/arbetsförhållanden) är ett av våra mest centrala områden. Som en stor samhällsaktör med många barn och unga i verksamheten har vi ett särskilt ansvar att säkerställa en trygg, inkluderande och likvärdig miljö. Arbetet är även kopplat till Agenda 2030 mål 5 och har under året förstärkts genom utbildningar, interna mål och utvecklade rutiner.
Samhällsengagemang och utveckling är prioriterat eftersom Malmö FF har en unik roll i regionen och når tusentals barn, unga och familjer. Genom Skolakademin (nu 20 skolor i 14 kommuner), Grundskolefotboll mot rasismer och Malmö FF Foundation bidrar vi till utbildning, hälsa, trygghet och social utveckling. Dessa insatser är avgörande för att stärka ungas framtidsmöjligheter och för att ta ett långsiktigt samhällsansvar.
Miljö är prioriterat eftersom vår arenadrift, evenemang och resor innebär betydande miljöpåverkan. Arbetet med att göra Eleda Stadion mer resurseffektiv — exempelvis genom energieffektiv belysning, återbruk och innovationsprojekt — syftar både till att minska klimatpåverkan och att stärka vår roll som föregångare inom hållbar arenautveckling.
Goda verksamhetsmetoder är ett prioriterat område eftersom hållbarhet är integrerat i Malmö FF:s övergripande verksamhetsstrategi. Arbetet styrs genom tydliga handlingsplaner, uppföljningsrutiner och en systematisk process för ständiga förbättringar enligt vår ISO 14001-certifiering. Certifieringen innebär att vi kontinuerligt identifierar risker och möjligheter, följer upp mål och säkerställer att hållbarhetsarbetet utvecklas i takt med verksamhetens behov och omvärldens krav. För att förankra arbetet i hela organisationen finns ett hållbarhetsråd med representanter från samtliga verksamhetsdelar. Rådet fungerar som en samordnande funktion som driver utvecklingsfrågor, följer upp handlingsplaner och säkerställer att goda verksamhetsmetoder tillämpas konsekvent i alla delar av föreningen. Genom denna struktur skapas en tydlig och ansvarsfull styrning som stärker Malmö FF:s roll som föregångare inom hållbarhetsarbete både nationellt och internationellt.
Verksamhetsstyrning är prioriterat eftersom hållbarhetsarbetet måste vara långsiktigt, systematiskt och förankrat i föreningens ledning. Styrelsen har det övergripande ansvaret och följer upp arbetet genom KPI:er, utbildningar och återkommande medarbetardagar. Detta säkerställer att hållbarhetsfrågorna integreras i beslut, planering och uppföljning.

Fråga 11

Hur har organisationens väsentlighetsbedömning gått till, se fråga 10, bilaga C samt 7.3 i SS-EN ISO 26000:2021 och beskriv på vilket sätt risker eller möjligheter för negativ och positiv påverkan på hållbar utveckling har vägts in.

Malmö FF:s väsentlighetsbedömning har genomförts som en del av vår övergripande process för att identifiera och prioritera de hållbarhetsfrågor som är mest betydelsefulla för föreningen och våra intressenter, i enlighet med SS-EN ISO 26000:2021 avsnitt 7.3 och bilaga C. Bedömningen har utgått från verksamhetens faktiska och potentiella påverkan på hållbar utveckling, där både risker och möjligheter för negativ och positiv påverkan har analyserats. Sedan 2022 har vi arbetat med en sammanhållen process som inkluderar utbildningar, workshops och dialoger med verksamhetsansvariga för att identifiera vilka frågor som har störst betydelse för verksamheten och våra intressenter. Under dessa workshops har risker och möjligheter kopplade till sociala, miljömässiga och ekonomiska aspekter kartlagts och värderats utifrån påverkan, sannolikhet och intressenternas förväntningar. Detta har gett en strukturerad grund för att prioritera de områden som är mest väsentliga. Under 2024 lanserades vår egen hållbarhetsutbildning och vår värderingsutbildning uppdaterades. Samtliga medarbetare erbjuds att genomföra dessa e-lärningsmoduler, vilket säkerställer en gemensam förståelse för hållbarhetsrisker och möjligheter i hela organisationen. Verksamhetsansvariga utbildas löpande, och under 2024 genomfördes en fördjupad workshop om jämställdhet och inkludering för cirka 25 chefer och ledningsgrupp. Detta resulterade i att samtliga avdelningar nu har verksamhetsmål som stärker jämställdhet och inkludering, ett område som identifierats som särskilt väsentligt vilket har följts upp kvartalsvis under 2025.
Väsentlighetsbedömningen följs upp och förankras vid våra två årliga medarbetardagar, där hela organisationen uppdateras och involveras i hållbarhetsarbetet. Det strategiska ansvaret ligger hos föreningens styrelse, vilket säkerställer att prioriteringarna är långsiktiga, förankrade och integrerade i verksamhetsstyrningen.

Fråga 12

Vilka verksamhetsrelaterade eller finansiella risker och möjligheter, och eventuella andra konsekvenser för organisationen, har identifierats i samband med fastställande av prioriterade hållbarhetsområden (delområden)?

Malmö FF har identifierat ett antal verksamhetsrelaterade och finansiella risker och möjligheter som en del av processen att fastställa prioriterade hållbarhetsområden. Dessa omfattar bland annat risker kopplade till sociala frågor såsom trygghet, inkludering och arbetsmiljö; miljörelaterade risker kopplade till arenadrift, resursanvändning och leverantörskedjan; samt ekonomiska risker och möjligheter kopplade till partnerskap, varumärke och långsiktig verksamhetsutveckling. Bedömningen har även inkluderat möjligheter att stärka föreningens samhällsroll, minska miljöpåverkan, utveckla nya intäktsströmmar och fördjupa relationen till intressenter. Dessa risker och möjligheter har vägts in i väsentlighetsbedömningen och ligger till grund för de prioriterade hållbarhetsområden som fastställts. Resultaten från väsentlighetsanalysen 2022 integrerades i verksamhetsplanen för 2023 genom KPI:er som speglar både risker och möjligheter. KPI:erna följs upp regelbundet av verksamhetschefer och medarbetare, och resultaten redovisas i hållbarhetsrapporterna. Planen uppdateras vid behov utifrån nya insikter eller förändrade förutsättningar. Under 2024 tog varje verksamhetschef fram egna KPI:er för att definiera sin avdelnings specifika risker och möjligheter inom hållbarhetsarbetet. Under 2025 har verksamheterna fortsatt att mäta dessa KPI:er och analysera trender, vilket bidrar till en mer datadriven och långsiktig förståelse av hur risker och möjligheter utvecklas över tid. Risker och möjligheter diskuteras löpande i ledningsgruppen, som analyserar nya händelser, omvärldsförändringar och resultat från uppföljningar. Ett ytterligare forum för risk- och möjlighetsanalys är Hållbarhetsrådet, som består av 11 medarbetare inklusive HR-chef och hållbarhetsansvarig. Rådet möts cirka åtta gånger per år och arbetar med omvärldsbevakning, förbättringsförslag och utvecklingsinsatser som stärker organisationens hållbarhetsarbete. Det strategiska ansvaret för att hantera dessa risker och möjligheter ligger hos föreningens styrelse, vilket säkerställer att hållbarhetsarbetet är långsiktigt, förankrat och integrerat i organisationens övergripande styrning.

5.2 Ledarskap

Ledarskap

Svaren på frågorna inom detta område ska ge en tydlig bild av ledningens förhållningssätt sig till hållbar utveckling och hur detta manifesteras på ledningsnivå (se specifikt också Bilaga A1 - Ledningens uttalande).

Fråga 13

Vilken eller vilka policyer för social-, ekonomisk- och miljömässig hållbarhet arbetar organisationen efter?

Malmö FF:s hållbarhetsarbete bygger på föreningens värdegrund och uppförandekod, som är grunden för socialt ansvar och etiskt agerande i hela organisationen. Koden betonar demokrati, öppenhet, respekt, trygghet, allas lika värde, antirasism och vikten av en positiv social miljö på och utanför planen. Arbetet förstärks av MFF i Samhället, som driver långsiktiga insatser för ungas hälsa, utbildning, inkludering och trygghet i Malmö och Skåne. Policystrukturen omfattar bland annat arbetsmiljöpolicy, jämställdhets- och mångfaldspolicy, riktlinjer för kränkande särbehandling och diskriminering, policy för funktionsvariationer och tillgänglighet, kemikaliehantering samt inköps- och upphandlingspolicy. Dessa policyer är integrerade i verksamhetsstyrningen och ligger till grund för ledningens ansvarsfördelning och organisationens kontinuerliga förbättringsarbete.
Den uppdaterade miljöpolicyn styr arbetet med att minimera miljöpåverkan, efterleva lagstiftning och arbeta i linje med ISO 14001 och EMAS. Fokus ligger på energieffektivisering, vattenoptimering, avfallshantering, kemikaliekontroll, hållbara inköp och dialog med leverantörer. Policyn är beslutad av styrelsen och är grunden för föreningens miljöledningssystem och målformuleringar. I linje med ISO 14001 finns systematiska rutiner för lagbevakning och efterlevnad, bland annat Miljöbalken, Avfallsförordningen, Egenkontrollförordningen, energiregler, livsmedelslagstiftning, kemikaliekrav och lokala miljöföreskrifter i Malmö stad. Dessa samlas i en årlig laglista och checklistor som används av fastighet, kök, sportverksamhet och evenemang. Föreningen omfattas även av krav från SvFF, SEF, EFD, UEFA och EFC, inklusive sociala, ekonomiska och miljömässiga licenskrav. Organisationens internationella samarbeten bidrar till att standarder och riktlinjer utvecklas och följs. Den interna EMAS-revisionen visade att Malmö FF har god regelefterlevnad, strukturerad dokumenthantering, fungerande avvikelsesystem och bedöms kunna uppnå EMAS-registrering enligt plan. Tillsammans utgör dessa styrdokument och regelverk ramen för Malmö FF:s sociala, ekonomiska och miljömässiga hållbarhetsarbete.

Fråga 14

Hur har hållbarhetsperspektivet integrerats och synliggjorts i organisationens strategi, verksamhetsstyrning och andra styrande dokument?

Hållbarhet är integrerat i Malmö FF:s strategi och styrning genom att utgå direkt från föreningens värdegrund och uppförandekod. Hållbarhetsfrågorna betraktas som en del av kärnverksamheten och ska genomsyra alla beslut, processer och mål. Styrelsen lyfter regelbundet hållbarhetsperspektivet i sina genomgångar och justerar mål, prioriteringar och styrning när det behövs. Hållbarhetsarbetet operationaliseras genom tydliga styrdokument, framför allt den uppdaterade miljöpolicyn samt policyer för arbetsmiljö, jämställdhet, mångfald, diskriminering, funktionsvariationer, kemikalier och upphandling. Policydokumenten anger ansvar på olika nivåer i organisationen och säkerställer att hållbarhet integreras i allt från drift och logistik till sociala program och publikt arbete. Hållbarhetsmålen kopplas direkt till organisationens övriga mål via KPI:er som tilldelas respektive verksamhetschef. Dessa KPI:er följs upp kvartalsvis i verksamhetsplanen och ligger till grund för både beslut och resursfördelning. Arbetet förstärks av Hållbarhetsambassadörerna, som fungerar som ett internt forum för lärande, utveckling och förbättringsförslag. Hållbarhetsansvarig ansvarar för att sammanfatta, driva och koordinera arbetet genom ledningsgruppen, styrelsen och samtliga verksamhetsområden. Rollen säkerställer att hållbarhet integreras i strategier, utbildningar, rutiner och rapportering samt att nya krav, lagar och standarder fångas upp och implementeras. Risker och möjligheter hanteras genom en strukturerad väsentlighetsprocess och genom återkommande analyser i ledningsgruppen. Resultaten integreras i verksamhetsplanen och redovisas i hållbarhetsrapporten. Arbetet stärks ytterligare genom ISO 14001-strukturen, uppföljning av lagkrav, intern avvikelsehantering och regelbundna interna och externa revisioner. Tillsammans skapar detta en helt integrerad modell där hållbarhet är en naturlig del av strategi, styrning, uppföljning och daglig verksamhet.

Fråga 15

Hur har ledningen fördelat hållbarhetsansvaret inom ledningsgruppen? Vilka eventuella andra roller eller personer inom organisationen har ett särskilt ansvar för hållbarhetsarbetet. Hur har detta kommunicerats?

Hållbarhetsansvaret i Malmö FF är organiserat genom en tydlig struktur som säkerställer att hållbarhet integreras i både ledningens arbete och den dagliga verksamheten.
VD har det övergripande ansvaret för hållbarhetsarbetet, medan ledningsgruppen delar på det operativa ansvaret. Varje chef ansvarar för att lagkrav, policys och hållbarhetsmål följs inom sitt område, och samtliga styrdokument ses över och uppdateras årligen.
Inom ledningsgruppen är ansvaret fördelat enligt följande:
CFO ansvarar för uppföljning av samtliga KPI:er, inklusive hållbarhetsrelaterade mål, samt rapporterar resultat till VD och ledningsgrupp.
Sportchef säkerställer att hållbarhet är integrerat i sportverksamhetens processer och beslut.
HR-chef ansvarar för arbetsmiljö, rekrytering, trivsel och efterlevnad av personalrelaterade policys.
Hållbarhetsansvarig har en central och samordnande roll. Funktionen driver, utvecklar och följer upp hållbarhetsarbetet på alla nivåer, utbildar medarbetare och stöttar ledningen i strategiska vägval. Rollen ingår även i gruppen av verksamhetschefer och bidrar löpande med analyser och förbättringsförslag.
Utöver dessa roller finns Hållbarhetsrådet, bestående av medarbetare från olika delar av organisationen som träffas regelbundet. De bidrar med omvärldsbevakning, sprider kunskap internt och fungerar som stöd i det praktiska genomförandet av hållbarhetsinitiativ.
Kommunikation av ansvarsfördelningen sker genom befattningsbeskrivningar, interna utbildningar, e-learning, medarbetardagar och återkommande informationsinsatser från hållbarhetsansvarig. Externt kommuniceras hållbarhetsarbetet i hållbarhetsrapporten, på hemsidan, i sociala medier och i samband med föreningsstämman. Kommunikation och innehåll uppdateras löpande av kommunikationsavdelningen i dialog med ledningsgruppen och hållbarhetsansvarig.

5.3 Planering

Planering

Svaren på frågorna inom detta område ska ge läsaren en tydlig bild av hur organisationen har operationaliserat sitt arbete med samhällsansvar och bidrag till hållbar utveckling

Fråga 16

Hur och när sker inhämtningen av intressenternas förväntningar och synpunkter? Vilken insyn ges intressenter i hållbarhetsarbetet? Beskriv metoden för intressentdialog.

Malmö FF samlar löpande in förväntningar och synpunkter från sina intressenter genom kontinuerliga dialoger och flera etablerade kanaler. Under året sker kontakt via e-post, möten, sociala medier, medlemsmöten, studiebesök och medieinteraktioner. Klubben får återkoppling från medlemmar, partners, sponsorer, myndigheter, skolor, akademiska aktörer, media och supportrar. Publik- och attitydundersökningar genomförs regelbundet, både via branschgemensamma studier och genom egna enkätundersökningar i samband med matcher. Internt samlas synpunkter in genom årliga medarbetarundersökningar och genom nära dialog med partneransvariga som träffar varje partner minst två gånger per år. Intressenter ges god insyn i hållbarhetsarbetet genom flera kommunikationskanaler. Den årliga hållbarhetsredovisningen publiceras öppet och delas på föreningsstämman. Därtill kommuniceras hållbarhetsarbetet löpande via hemsidan, sociala medier, presentationer, arenakommunikation och riktade informationsinsatser. Studiebesök och externa samarbeten skapar ytterligare inblick i hur arbetet bedrivs och utvecklas. Partners får kontinuerliga uppdateringar genom regelbundna möten och skräddarsydda dialoger. Metoden för intressentdialog bygger på en kombination av löpande kommunikation, strukturerad uppföljning och forum för lärande. Dialog sker genom regelbundna kontaktytor, möten och digitala kanaler. Partnersamarbeten utgör en central del av dialogen, där återkommande besök säkerställer behovsanpassning och utveckling. Internt används medarbetarundersökningar och mötesstrukturer, inklusive Hållbarhetsambassadörerna som samlas flera gånger per år för att lyfta insikter och förbättringsförslag. Ledningsgruppen följer kvartalsvis upp hållbarhetsrelaterade KPI:er, risker och möjligheter. Prioriterade delområden och mål analyseras systematiskt, och resultat och lärdomar sprids vid medarbetardagar och i interna forum. Denna kombination av kontinuerlig dialog, strukturerad uppföljning och transparens skapar en helhetsmodell som säkerställer att intressenternas behov fångas upp och integreras i organisationens hållbarhetsarbete.

Fråga 17

Hur hanteras risker och möjligheter som har identifierats i hållbarhetsarbetet, fråga 11 och 12?

Risker och möjligheter i hållbarhetsarbetet hanteras genom en strukturerad process som är integrerad i verksamhetsplanen och följs upp varje kvartal. De risker och möjligheter som identifierats i väsentlighetsanalysen ligger till grund för tydliga KPI:er som följs upp av både verksamhetschefer och medarbetare. KPI:erna uppdateras löpande och används för att styra arbetet mot förbättringar och förebyggande åtgärder. Under 2024 utvecklade varje verksamhetschef egna avdelningsspecifika KPI:er kopplade till risker och möjligheter, och dessa har fortsatt följts upp under 2025. Dessa ingår i den återkommande kvartalsuppföljningen och säkerställer att analysen sker nära verksamheten. Nya risker eller möjligheter som uppstår hanteras löpande i ledningsgruppen, där de diskuteras utifrån både operativa och strategiska behov. Som ett komplement finns ett internt avvikelsesystem som används inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet. I detta system kan medarbetare rapportera både arbetsmiljöavvikelser och miljöavvikelser. Systemet gör det möjligt att snabbt fånga upp avvikelser, analysera bakomliggande orsaker och implementera åtgärder. Alla avvikelser följs upp och återkopplas till ansvariga funktioner. Hållbarhetsambassadörerna utgör dessutom ett viktigt forum för risk- och möjlighetsanalys. Gruppen träffas regelbundet under året för att lyfta insikter, omvärldstrender och förbättringsförslag från olika delar av organisationen. Genom utbildningar och studiebesök stärks också kompetensen kring specifika riskområden, exempelvis avfall och klimatpåverkan. Sammantaget skapar kvartalsuppföljningar, avvikelsesystem, ledningsgruppens arbete och Hållbarhetsrådets omvärldsbevakning en helhetsmodell där risker och möjligheter fångas upp, analyseras och omsätts i konkreta åtgärder.

Fråga 18

Hur minimerar organisationen risker i värdekedjan med fokus på leverantörskedjan, till exempel i länder med hög korruptionsrisk eller när det gäller brott mot mänskliga rättigheter, om det inte redan är beskrivet under fråga 17.

Malmö FF struktur för att minimera risker i värdekedjan är genom tydliga policys, krav i avtal och löpande uppföljning av leverantörer. Grunden utgörs av föreningens inköpspolicy, där krav på transparens, kvalitet, miljöhänsyn och etiskt ansvar gäller vid varje inköp. Policyn omfattar krav på att leverantörer ska följa lagar, uppförandekoder och relevanta riktlinjer kopplade till mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och antikorruption. Partners och sponsorer går en värdegrundsutbildning för att lära sig om de krav förningen ställer på samarbetspartners. För internationella inköp, särskilt inom merchandise, sker regelbunden uppföljning av huvudleverantören. Dialogen omfattar produktionsled, arbetsvillkor, miljöarbete och efterlevnad av uppförandekoder. Vid avvikelser eller indikationer på ökade risker vidtas åtgärder tillsammans med leverantören, och vid behov kan samarbetet avslutas. Samarbeten inom Sverige och EU grundas på avtal som utformas enligt gällande lagstiftning och inkluderar krav på etik, miljö och kvalitet. Genom att samordna inköp där det är möjligt minskas risken i leverantörskedjan samtidigt som transporteffektivitet och hållbarhetskrav stärks. Organisationen använder ett internt avvikelsesystem där både arbetsmiljö- och miljöavvikelser kan rapporteras. Systemet bidrar till att upptäcka brister kopplade till leverantörsarbete eller produktionsled tidigt, vilket möjliggör snabb hantering och korrigering. Riskminimering sker också genom kontinuerlig uppföljning av leverantörer och produktionsled, särskilt med fokus på miljökrav, arbetsvillkor och mänskliga rättigheter. Arbetet kompletteras med omvärldsbevakning, kompetensutveckling och interna forum där risker och möjligheter kopplade till leverantörskedjan analyseras och följs upp.

Fråga 19

Hur säkerställer organisationen kunskap om och efterlevnad av gällande lagar, andra krav och internationella uppförandenormer i de länder som omfattas av denna egendeklaration?

Malmö FF säkerställer efterlevnad av lagar, krav och internationella normer genom etablerade rutiner och tydlig ansvarsfördelning. Arbetsrättsliga förändringar följs genom information från arbetsgivarorganisationen, medan miljökrav och tillstånd hanteras i dialog med Malmö stad som ansvarig myndighet. CFO följer förändringar i ekonomiska regelverk och säkerställer att organisationens redovisning och skatt hanteras korrekt. Den externa revisionen bidrar till att granska och kvalitetssäkra efterlevnaden av finansiella krav. Säkerhetsrelaterade lagar och riktlinjer hanteras av säkerhetschef i samarbete med polis och kommun. Vid behov anlitas extern juridisk kompetens för frågor som avtal, tvister eller specialiserade områden. Organisationen använder också ett internt avvikelsesystem där arbetsmiljö- och miljöavvikelser kan rapporteras, följas upp och åtgärdas, vilket bidrar till att upptäcka brister och förbättra rutinerna. Genom löpande bevakning, extern expertis och strukturerade interna processer säkerställs att verksamheten följer relevanta lagar och krav.

Fråga 20

Vilka av FN:s globala mål för hållbar utveckling , både mål och delmål, har identifierats och valts ut? Beskriv också hur denna delen av maximeringsanalys har gått till, se bilaga C.

Malmö FF har identifierat fem av FN:s globala mål där verksamheten har störst möjlighet att bidra. Dessa mål har valts ut utifrån föreningens verksamhet, samhällsroll och den påverkan klubben kan ha lokalt, regionalt och genom sina nätverk.
Identifierade mål och delmål:
Mål 4 – God utbildning för alla Delmål 4.A, 4.4 och 4.7
Mål 5 – Jämställdhet Fokusområde med löpande KPI-arbete i verksamheten
Mål 8 – Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt Delmål 8.3 och 8.6
Mål 12 – Hållbar konsumtion och produktion Delmål 12.3 och 12.5 samt ett eget delmål om att främja hållbara kostvanor
Mål 17 – Genomförande och globalt partnerskap Delmål 17.17 Dessa fem mål och tillhörande delmål styr inriktningen för föreningens sociala, ekonomiska och miljömässiga hållbarhetsarbete.
Hur analysen genomförts: Arbetet med att välja mål och delmål har genomförts genom workshops och gemensamma analyser i ledningsgruppen och bland ansvariga verksamhetschefer. Genomgången fokuserade på var föreningen har störst faktisk påverkan, vilka samhällsfrågor som är mest relevanta i Malmö och Skåne, samt var Malmö FF:s verksamhet, partnerskap och räckvidd kan skapa störst nytta. Utifrån detta prioriterades områden där klubben redan har etablerade insatser, såsom skolakademier, jämställdhetsarbete, Karriärakademin, miljöarbete på Eleda Stadion och utveckling av partnerskap. Mål 5 lades till i ett senare steg när jämställdhetsarbetet förstärktes och kunde följas upp mer systematiskt. För varje mål kopplades KPI:er som används i verksamhetsplanen och följs upp kvartalsvis av verksamhetscheferna. Resultat redovisas årligen i hållbarhetsredovisningen, där metoderna och kriterierna för urvalet också dokumenteras.

Fråga 21

Måste besvaras årligen

Vilken handlingsplan för hållbarhet har tagits fram utifrån väsentlighetsbedömning, fråga 10, och/eller utifrån maximeringsanalys,fråga 20, det vill säga både utifrån identifierade delområden enligt som prioriterats samt delmål utifrån FN:s globala mål för hållbar utveckling ?

Malmö FF:s handlingsplan för hållbarhet bygger på både väsentlighetsbedömningen och maximeringsanalysen av Agenda 2030. Arbetet har resulterat i fem prioriterade globala mål där föreningen har störst möjlighet att bidra: mål 4, 5, 8, 12 och 17, inklusive tillhörande delmål och ett eget delmål om hållbara kostvanor. Handlingsplanen omsätter dessa mål i konkreta prioriteringar och aktiviteter inom tre huvudområden: social, miljömässig och affärsmässig hållbarhet. De valda målen grundar sig i en genomgång av var föreningen har störst faktisk påverkan, där ledningsgruppen och verksamhetscheferna arbetat gemensamt i workshops för att identifiera relevanta fokusområden. Jämställdhet lades till som ett särskilt prioriterat område när verksamheten utvecklades och fler delar av organisationen kunde följa upp arbetet systematiskt. Planen innehåller tydliga inriktningar och KPI:er för varje verksamhetsområde. Dessa följs upp kvartalsvis och kopplas till den ordinarie verksamhetsplaneringen. Genom uppföljningen kan risker, möjligheter och nya behov snabbt fångas upp och integreras i arbetet. Resultaten sammanställs årligen i hållbarhetsredovisningen, som fungerar som en uppdaterad och förankrad version av handlingsplanen. Samlat fungerar handlingsplanen som ett levande styrdokument som löpande utvecklas utifrån verksamhetens resultat, omvärldsförändringar och organisationens prioriteringar.

Fråga 22

Måste besvaras årligen

Vilka verksamhetsrelaterade hållbarhetsmål har satts upp kopplade till valda delområden, fråga 10, eller delmål, fråga 20, för den kommande perioden, till exempel 12-månadersperiod?

För den kommande perioden arbetar Malmö FF vidare med de hållbarhetsmål som kopplats till de fem prioriterade globala målen: mål 4, 5, 8, 12 och 17. Målen ligger fast men utvecklas löpande utifrån verksamhetens resultat, identifierade behov och nya möjligheter. Arbetet fortsätter att integreras i verksamhetsplanen och kompletteras med mätbara KPI:er för respektive avdelning. Inom mål 4 fokuserar verksamheten på att stärka skolakademierna, öka antalet elever som når gymnasiebehörighet och utveckla utbildningsinsatser för både ledare och ungdomar. Särskilt viktiga områden framåt är fortsatt kompetensutveckling, fler skolpartners och att stärka lärandemiljöerna kopplade till värdegrund och inkludering. Inom mål 5 fortsätter arbetet med att förbättra jämställdheten i hela organisationen. Detta omfattar bland annat ökade insatser för fler kvinnliga ledare i ungdomsverksamheten, förbättrade förutsättningar för damlaget och fortsatt utveckling av utbildningar och interna strukturer som främjar jämställdhet. Under mål 8 fortsätter arbetet med att skapa vägar in i arbetslivet, bland annat genom Karriärakademin, arbetsmarknadsinsatser och utbildningsprogram för unga. Fokus ligger på att stärka deltagarnas kompetens, öka antalet matchningar till arbete och vidareutveckla interna utbildningar för medarbetare. Inom mål 12 ligger fokus på att minska miljöpåverkan kopplad till drift och evenemang. Målen omfattar minskning av avfall och matsvinn, ökad andel miljöcertifierade och svenska råvaror, resurseffektivitet samt fortsatta förbättringar i återvinning och energianvändning. Arbetet med det egna delmålet om hållbara kostvanor fortsätter. Arbetet inom mål 17 fokuserar på att stärka partnerskap med företag, föreningar, skolor, kommuner och organisationer. Prioriteringen framåt är att utveckla fler gemensamma initiativ, öka kunskapsutbytet och skapa bredare samhällsnytta genom samverkan. Samlat innebär detta att hållbarhetsmålen ligger kvar men breddas, förstärks och följs upp mer systematiskt genom KPI:er, utbildning och utvecklade samarbeten.

5.4 Stöd

Stöd

Svaren på frågorna inom detta område ska ge läsaren en tydlig bild av organisationens stödjande strukturer för hållbarhetsarbetet i syfte att stödja det praktiska arbetet.

Fråga 23

Måste besvaras årligen

Hur säkerställs att nödvändiga ekonomiska och personella resurser finns tillgängliga för att bedriva hållbarhetsarbetet?

Nödvändiga ekonomiska och personella resurser säkerställs genom att varje verksamhetsansvarig planerar sina hållbarhetsinsatser inom den årliga budgetprocessen. Hållbarhetsmål och tillhörande åtgärder integreras i respektive avdelnings budget. Vid behov kan ytterligare resurser begäras från ansvarig chef i ledningsgruppen, och vid större prioriteringar fattar VD det slutliga beslutet. Detta skapar en struktur där hållbarhetsarbetet följs upp och resurssätts inom ordinarie styrning.

Fråga 24

Måste besvaras årligen

Vilken kompetensutveckling har genomförts det senaste året inom hållbarhetsområdet?

Samtliga medarbetare uppdateras och aktiveras vid interna konferenser i mars respektive september. De elva hållbarhetsambassadörerna träffas ca 8 tillfällen per år och uppdaterar löpande varandra på nya möjligheter och hållbara lösningar. Under hösten 2024 lanserades en skräddarsydd egenproducerad e-learning med temat hållbarhet för samtliga medarbetare. En kortare version har lanserats för alla timanställda som är vårt ansikte utåt på matcher, event mm. Sedan början av 2025 ligger den här utbildningen i onboarding av nya medarbetare.

Fråga 25

Måste besvaras årligen

Vilken kompetensutveckling planeras inom hållbarhetsområdet på kort, medellång och lång sikt?

- Fortsatt kompetensutveckling för hållbarhetsambassadörerna genom studiebesök och föreläsningar.
- Nyanställda medarbetare kommer att genomgå vår hållberhets e-learning.
- På kommande medarbetardagar uppdateras samtliga medarbetare kontinuerligt i nya lagar och regler samt nya policys i vårt hållbarhetsarbete.
- Vi har också ansökt om att vara med i ett nytt EU-finansierat projekt för 2027–2028 som innehåller ytterligare sex sessioner av praktiska genomgångar för implementering av miljö- och klimatåtgärder i verksamheten.

Fråga 26

Måste besvaras årligen

Hur kommuniceras organisationens hållbarhetsarbete?

Internt:
- Befattningsbeskrivningar och e-learning om hållbar utveckling (tillgängliga i organisationen).
- Hållbarhetsansvarig informerar och utbildar i styrelsen/ledningsgruppen vid behov samt löpande inför medarbetare under Medarbetaredagar.
- Hållbarhetsambassadörerna bidrar kontinuerligt till kommunikation och förbättringar genom regelbundna möten.
Externt och via organisationens kommunikation:
- Hållbarhetsredovisning (publicerad februari 2025, senaste versionen för räkenskapsår 2025 publiceras i mars 2026) och presentationer inför föreningsstämman
- Kommunikation via sociala medier (främst LinkedIn) och hemsidan.
- Budskap och information syns även i tryckt format till medlemmar och på arenan (t.ex. budskap på läktare och toaletter).
Löpande uppföljning och justering:
- Kommunikationsavdelningen omvärderar hur hållbarhetskommunikationen ska ske, med synpunkter från hållbarhetsansvarig och ledningsgrupp.
- Uppdatering av nya standarder och policys sker löpande; urval publiceras på hemsidan och intranätet.

Fråga 27

Måste besvaras årligen

Om något område har valts bort i kommunikationen, till exempel med hänsyn till organisationens eller intressenters behov av integritet, förklara varför.

Ja. Frågor som kan beröra governance i form av intäkter och utgifter, avtal vid köp respektive försäljning av spelare etc kommuniceras inte öppet dels på grund av affärshemlighet, dels av respekt för inblandade personer, t.ex. en fotbollsspelares anställningsavtal.

Fråga 28

Hur går styrningen för hållbarhet till, inklusive styrmekanismer för arbetet med prioriterade specifika områden för hållbarhet, se prioriterade delområden, fråga 10.

Styrningen för hållbarhet sker enligt en helt integrerad modell med verksamhetsplanen, KPI:er följs upp varje kvartal och lyfts i ledningsgruppen, och hållbarhetsarbetet redovisas i Hållbarhetsredovisningen.
- Ansvar och ägarskap: Ansvarsfördelning för hållbarhetsmålen beskrivs i miljöpolicyn och i bifogad fil med KPIer och dess ägare.
- Prioriterade delområden: För varje prioriterat delområde finns tydligt kopplade KPI:er och ansvariga; målen kopplas till verksamhetsplanen och följs upp regelbundet.
- Uppföljning och rapportering: KPI:erna följs upp varje kvartal av verksamhetsansvariga och diskuteras i ledningsgruppens möten; resultaten redovisas i Hållbarhetsredovisningen.
- Risker och möjligheter: KPI:er beaktar risker och möjligheter från väsentlighetsanalysen och uppdateras fortlöpande; varje verksamhetschef har egna KPIer för sin avdelning som uppdateras och följs upp i regelbundna uppföljningar.
- Prioriterat arbete i praktiken: Under 2025 utökades arbetet för målet Jämställdhet och inkludering (Globalt mål 5) i daglig verksamhet genom KPIer i verksamhetsplanen; även åtgärder kring risker och möjligheter följer denna struktur.
- Forum för förbättringar: Hållbarhetsrådet möts ca 8 gånger per år och lyfter förbättringsmöjligheter utifrån verksamhetsinblick och omvärldsspaning.
- Externa granskningar: extern revision (ISO 14001 och EMAS).
- Redovisning och kommunikation: Resultat och lärdomar från uppföljningar redovisas i Hållbarhetsredovisningen.

5.5 Verksamhet och aktiviteter

Verksamhet och aktiviteter

Svaren på frågorna inom detta område ska ge läsaren en god bild av organisationens aktiviteter för samhällsansvar under perioden och för att nå satta mål för hållbar utveckling.

Fråga 29

Måste besvaras årligen

Beskriv organisationens under senaste periodens genomförda och pågående aktiviteter utifrån prioriterade delområden i, se fråga 10, och identifierade mål och delmål från FN:s globala mål för hållbar utveckling, se fråga 20.

Under den senaste perioden har Malmö FF fortsatt genomföra aktiviteter kopplade till de prioriterade hållbarhetsområdena och de fem utvalda globala målen. Arbetet har omfattat insatser inom social, miljömässig och affärsmässig hållbarhet.
Mål 5 – Jämställdhet
Fortsatt satsning på flick- och damverksamheten: nya lokaler, utökad ledarstab och mål om fler kvinnliga ledare i ungdomslagen. Jämställdhetsmål integrerade i verksamhetsplanen och uppföljning via KPI:er.
Mål 4 – God utbildning för alla (delmål 4.A, 4.4, 4.7)
Skolakademierna vidareutvecklas: fler elever, stärkta lärmiljöer och fortsatt fokus på gymnasiebehörighet. Utbildningsinsatser för ledare och värdegrundsarbete i skola och förening.
Mål 8 – Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt (delmål 8.3, 8.6)
Karriärakademin och riktade arbetslivsprogram: praktik, matchning och kompetenshöjande aktiviteter för unga. Interna utbildningar med fokus på arbetsmiljö och rutiner för en tryggare arbetsplats.
Mål 12 – Hållbar konsumtion och produktion (delmål 12.3, 12.5 + eget delmål om hållbara kostvanor)
Fortsatt mätning av brännbart avfall men utökat till även total mängd avfall, energibesparande åtgärder samt förbättrad återvinning på Eleda Stadion. Högre andel svenska och miljöcertifierade råvaror, växtbaserade alternativ och informationsinsatser för mer hållbara matval.
Mål 17 – Genomförande och partnerskap (delmål 17.17)
Fördjupade samarbeten med kommuner, skolor, föreningar, företag och organisationer. Insatser som nattfotboll och nätverksaktiviteter som stärker trygghet, inkludering och kunskapsutbyte.
Uppföljning: Samtliga aktiviteter följs upp med KPI:er kopplade till respektive mål och delmål; resultat används i styrning, prioriteringar och kommande planering.

Fråga 30

Vilka eventuella samarbeten och partnerskap har organisationen inom hållbarhetsområdet? Ange eventuella kopplingar till specifika prioriterade delområden eller delmål.

Malmö FF samverkar med ett brett nätverk av aktörer inom hållbarhetsområdet. I detta ingår partners i Nätverket, företag, offentliga aktörer, idéburna organisationer och fotbollens nationella och internationella organ. Föreningen samarbetar även med Svensk Elitfotboll, SvFF, UEFA och EFC i frågor som rör hållbar utveckling, utbildning, jämställdhet och styrning. Ett centralt område är partnerskapen kopplade till MFF i Samhället, där föreningen har etablerade samarbeten med Malmö stad genom både löpande samverkan och IOP-strukturer. Kommunen är en viktig partner i arbetet med skolakademier, trygghetsinsatser, idrottsverksamhet och sociala projekt. Därutöver ingår ett stort antal företag som partners till MFF i Samhället och som aktivt rekryterar genom Karriärakademin. Dessa företag bidrar med arbetsmöjligheter, praktikplatser, mentorskap och kompetensutbyte. Föreningen samarbetar även med ideella organisationer som Friends, Stadsmissionen och andra föreningar i Malmö för att stärka trygghet, inkludering och motverka diskriminering. Genom partnerskapet med Malmö FF Foundation möjliggörs stöd till organisationer som arbetar med barns hälsa, välbefinnande och rättigheter.
Samarbetena bidrar till organisationens arbete inom samtliga prioriterade målområden:
Mål 4 (utbildning) genom skolakademierna och samarbeten med skolor.
Mål 5 (jämställdhet) genom utveckling av flick- och damverksamheten.
Mål 8 (arbetsliv) genom Karriärakademin och företagsrekryteringar.
Mål 12 (hållbar konsumtion/produktion) genom initiativ kopplade till återvinning, mat, inköp och stadiondrift.
Mål 17 (partnerskap) genom bred samverkan med företag, kommun, organisationer och föreningar.

Fråga 31

Vilken beredskap har organisationens för nödlägen och i fråga om krishantering inom hållbarhetsområdet?

Vi har en krisledningsgrupp och en säkerhetsstrategi som omfattar visselblåsarpolicy (se punkt 4.2 i Säkerhetsstrategin) samt kriser i samband med medarbetare eller t ex avvikande händelser eller hot vid matcher. Även miljöavvikelser ska rapporteras enligt samma principer. Speciella regler gäller vid match och publik på stadion, också beskrivna i säkerhetsstrategin.

5.6 Utvärdering av prestanda

Utvärdering av prestanda

Svaren på frågorna inom detta område ska ge en tydlig bild av organisationens sätt att utvärdera sitt hållbarhetsarbete, exempelvis nyttjandet av rapporteringspunkter utifrån internationell praxis och regelverk (se bilaga D).

Fråga 32

Måste besvaras årligen

Vilka mätetal, KPI:er eller liknande används för att visa lägesstatusen på hållbarhetsarbetet? Hur följs de prioriterade delområdena upp? Använder organisationen några specifika ramverk för uppföljning eller rapportering som ESRS , GRI eller annat?

KPI:er som används i hållbarhetsredovisningen under flera år samt specifika mål för respektive avdelning.
Uppföljning av prioriterade delområden: Delområdena följs upp kvartalsvis med varje verksamhetsansvarig och uppmärksammas i hela organisationen på två medarbetaredagar per år (våren och hösten). Mycket av arbetet redovisas i Hållbarhetsredovisningen.
Ramverk/rapportering: Organisationen följer sin Hållbarhetsredovisning som uppföljnings- och rapporteringsverktyg och arbetar i linje med FN:s globala mål (Agenda 2030). ESRS, GRI eller andra specifika ramverk används inte.

Fråga 33

Måste besvaras årligen

Har organisationen valt att använda någon eller några av de indikatorer som är kopplade till de valda globala FN-målen, och delmål, för hållbar utveckling? I så fall vilka? Hur såg resultaten ut för dessa vid den senaste mätningen?

Ja. Malmö FF använder indikatorer kopplade till de fem prioriterade globala målen och deras delmål. Uppföljning sker årligen och används för styrning och prioriteringar.
Mål 4 – God utbildning för alla (4.A, 4.4, 4.7)
Gymnasiebehörighet: 98 % av avgångseleverna i skolakademierna. Omfattning: cirka 1 500 elever vid 20 skolakademier.

Mål 5 – Jämställdhet
Ledarskap: Samtliga flicklag har minst en kvinnlig ledare. Förutsättningar: Förstärkta lokaler och utökad ledarstab för dam- och flickverksamheten.

Mål 8 – Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt (8.3, 8.6)
Karriärakademin – omfattning: 289 aktiverade deltagare. Matchning: 34 deltagare erbjöds anställning. Företagsengagemang: 220 företagstimmar och 35 genomförda evenemang.

Mål 12 – Hållbar konsumtion och produktion (12.3, 12.5 + eget delmål: hållbara kostvanor)
Växtbaserad mat (andel av försäljning): 12 %. Råvaror: 8 % miljömärkta och 50 % svenskproducerade. Avfall: 283 g total avfallsmängd per besökare; brännbart avfall 148 g per person. Energi: 12 kWh (energi per besökare).

Mål 17 – Genomförande och partnerskap (17.17)
Nätverket (företag): 75 företag och 32 nätverksträffar. Klubbstolspartners: 450 partners och 18 träffar. Gemensamma aktiviteter (kommun/ideella m.fl.): 98 aktiviteter. Medlemmar: 14 985. Nattfotboll – välmående: 81 % av deltagarna upplever ökat välmående.

Fråga 34

Måste besvaras årligen

Vad visade den senaste uppföljningen av organisationens hållbarhetsarbete enligt valda KPI:er och mätetal, se fråga 32 och 33?

Mål 4 – God utbildning för alla (4.A, 4.4, 4.7)Gymnasiebehörighet: 98 % av avgångseleverna i skolakademierna. Omfattning: cirka 1 500 elever vid 20 skolakademier.
Mål 5 – Jämställdhet&Ledarskap: Samtliga flicklag har minst en kvinnlig ledare. Förutsättningar: Förstärkta lokaler och utökad ledarstab för dam- och flickverksamheten.
Mål 8 – Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt (8.3, 8.6)Karriärakademin – omfattning: 289 aktiverade deltagare. Matchning: 34 deltagare erbjöds anställning. Företagsengagemang: 220 företagstimmar och 35 genomförda evenemang.
Mål 12 – Hållbar konsumtion och produktion (12.3, 12.5 + eget delmål: hållbara kostvanor) Växtbaserad mat (andel av försäljning): 12 %. Råvaror: 8 % miljömärkta och 50 % svenskproducerade. Avfall: 283 g total avfallsmängd per besökare; brännbart avfall 148 g per person. Energi: 12 kWh(energi per besökare).
Mål 17 – Genomförande och partnerskap (17.17) Nätverket (företag): 75 företag och 32 nätverksträffar. Klubbstolspartners: 450 partners och 18 träffar. Gemensamma aktiviteter (kommun/ideella m.fl.): 98 aktiviteter. Medlemmar: 14 985. Nattfotboll – välmående: 81 % av deltagarna upplever ökat välmående.

Fråga 35

Måste besvaras årligen

Har internrevision genomförts på den egna organisationen och hur har eventuella avvikelser hanterats?

Internrevision för ISO 14001 genomfördes under Q3-Q4 2025. 10 st avvikelser identifierades, samtliga med låg eller medel allvarlighetsgrad. Handlingssplaner för åtgärds uppfördes och hanteras under Q1-Q2 2026. Förbättringsområden utöver avvikelserna identifierades och implementeras. Skyddskommittén har även regelbundna möten där kommande avvikelser ska tas upp både vad gäller arbetsmiljö och miljöfrågor. Sedan starten av 2025 har vi ett internrapporteringssystem för avvikelser, som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet, där ingår också miljöavvikelser. Hållbarhetsredovisningen för 2025 är godkänd av externa revisorer, Deloitte, och den publiceras offentligt efter att den godkänts på föreningsstämman den 7 mars 2025, men finns bifogad här.

Fråga 36

Måste besvaras årligen

Har revision hos, eller av, intressenter i värdekedjan, eller båda, genomförts? Har eventuella avvikelser hanterats?

Nej ingen internrevision hos / av intressenter har genomförts. En stor kartläggning av Nätverkspartners hållbarhetsarbete och kritiska hållbarhetsfrågor har utförts för att säkra engagemang och synergier. Inga avvikelser uppdagades.

Fråga 37

Måste besvaras årligen

Vilka slutsatser har ledningen dragit om hållbarhetsarbetets resultat och effektivitet i samband med senaste uppföljningen? Har det som en konsekvens skett några omprioriteringar i hållbarhetsarbetet, exempelvis byte av valda delområden eller delmål, och i så fall vilka? Om svaret är ja, hur har de nedprioriterade områdena hanterats?

Vid den senaste uppföljningen konstaterade ledningen att hållbarhetsarbetet är väl integrerat i verksamheten och att det ger tydligare styrning och högre kvalitet i beslutsprocesser. Hållbarhetsperspektivet finns numera med i upphandlingar, verksamhetsplanering, utbildningsinsatser och löpande risk- och möjlighetsanalyser. De fem utvalda globala målen fungerar fortsatt som struktur för arbetet och resultaten visar förbättringar inom flera områden, bland annat energioptimering, avfallshantering, arbetsmarknadsinsatser och utvecklingen av dam- och flickverksamheten. Ledningen noterar också att vissa delar nu är så väl integrerade i ordinarie verksamhet att de inte längre behöver mätas som separata mål. Ett exempel är kostrådgivning, som tidigare följdes upp som en egen KPI men som nu är fullt integrerad i sportens dagliga arbete och därför inte längre mäts eller rapporteras separat.
När det gäller omprioriteringar har arbetet med mål 5 – Jämställdhet stärkts ytterligare och fått en tydligare plats i planering, kompetensutveckling och uppföljning. Detta är den huvudsakliga förändringen jämfört med tidigare perioder. Övriga mål ligger fast, men vissa områden som inte kan drivas fullt ut internt hanteras istället genom samverkan med externa aktörer, exempelvis i miljö- och infrastruktursatsningar tillsammans med Malmö stad. I övrigt bedömer ledningen att prioriteringarna är relevanta och att fokus framåt ligger på att fortsätta utveckla mätbarhet, stärka interna rutiner och använda extern expertis där det behövs. Arbetet är långsiktigt, och justeringar görs löpande baserat på resultat, nya krav och förändringar i omvärlden.

Fråga 38

Måste besvaras årligen

I den mån denna hållbarhetsdeklaration ska fungera som hållbarhetsrapport enligt nationell lag, eller internationell standard, finns det några åtaganden, eller aktiviteter kopplade till sådana åtaganden, som inte deklarerats eller besvarats ovan? Om svaret är ja, uppge kompletterande information här.

Nej. Enligt vad som deklarerats finns inga ytterligare åtaganden eller aktiviteter kopplade till nationell lagstiftning eller internationella standarder som inte redan har deklarerats eller besvarats. Alla krav hanteras via befintliga tillstånd och besiktningar (t.ex. Räddningstjänst, kommunens miljöinstanser) och lokala myndighetsuppföljningar; inga andra åtaganden eller aktiviteter finns i nuvarande handlingsplan.

5.7 Förbättringar

Förbättringar

Svaren på frågorna inom detta område ska tydliggöra organisationens ständiga förbättringsarbete.

Fråga 39

Använder organisationen någon specifik metod eller arbetssätt för att identifiera, styra och följa upp förbättringar, om svaret är ja, vilka?

Ja. Metoden är regelbunden uppföljning kvartalsvis vilket redovisas i varje års hållbarhetsredovisning. Sedan starten av 2025 har vi ett internrapporteringssystem för avvikelser som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet, där ingår också miljöavvikelser. Hållbarhetsarbetet följs upp med KPI:er kopplade till FN:s globala mål (Agenda 2030); KPI:erna etablerades 2022 och har vidareutvecklats 2023–2024. Organisationen har även ett internt visselblåsarsystem enligt vår säkerhetspolicy för rapportering av allvarliga missförhållanden och uppföljning av åtgärder.

Fråga 40

Måste besvaras årligen

Har det skett några ytterligare förbättringar i hållbarhetsarbetet som inte redan nämnts, om svaret är ja, vilka?

Ja. Under perioden har flera förbättringar gjorts utöver de som redan nämnts. Ett av de viktigaste områdena är utvecklingen av mål 5 – jämställdhet, där arbetet nu är mer systematiskt och integrerat i hela organisationen. Föreningen har stärkt ledarförsörjningen inom flick- och damverksamheten, förbättrat träningsmiljöer och etablerat nya strukturer som gör det möjligt att följa upp målet tydligare. En annan förstärkning är att Nattfotboll numera är en tydlig och återkommande del av hållbarhetsarbetet. Verksamheten har utvecklats till ett prioriterat initiativ inom trygghet, inkludering och hälsa, och resultaten från deltagarundersökningarna används nu i uppföljningen kopplad till mål 17. Nattfotbollens arbetssätt har även inspirerat nya former av samverkan med kommunen och andra aktörer. Därtill har föreningen fortsatt att förbättra sina interna processer. Det gäller bland annat rutiner för avvikelserapportering, ökad användning av data i uppföljningsarbetet, förbättrade arbetsmiljöutbildningar och fler forum för intern dialog kring hållbarhet. Arbetet med att minska miljöpåverkan har också stärkts genom ytterligare förbättringar i avfallshantering, energioptimering och hållbara inköp. Tillsammans innebär dessa steg att fler delar av organisationens vardag nu ingår i hållbarhetsarbetet och att uppföljningen blivit mer heltäckande och praktiskt användbar.

Fråga 41

Måste besvaras årligen

Hur hanteras och används klagomål från intressenter i det ständiga förbättringsarbetet (exempelvis resultat från intressentdialog eller reklamationsärenden)?

Malmö FF tar emot klagomål och synpunkter från intressenter på flera sätt. Målet är att hantera ärenden så nära verksamheten som möjligt och att använda lärdomarna i det systematiska arbetet med ständiga förbättringar – både inom social, miljömässig och organisatorisk hållbarhet.
1. Klagomål och synpunkter kan komma in via: Direktkontakt med medarbetare eller ansvariga chefer (kontaktuppgifter på hemsidan), matchdagar och event, där publik- och besökarärenden rapporteras, digitala kanaler (e-post, sociala medier, hemsida), partners och samarbeten via Nätverket Interna rapporteringssystem och avvikelser från medarbetare
2. Intern avvikelsehantering (från 2025) Från och med 2025 har alla medarbetare tillgång till en intern app där de kan: Rapportera avvikelser inom det systematiska arbetsmiljöarbetet Rapportera miljörelaterade avvikelser på arbetsplatsen Följa upp status och åtgärder Detta stärker föreningens interna förbättringsarbete och ger ledningen bättre underlag för att följa upp miljö- och arbetsmiljöprestanda enligt certifieringskrav (ISO 14001/EMAS och ISO 26000).
3. Whistleblowing – för allvarliga missförhållanden Malmö FF har ett internt visselblåsarsystem enligt organisationens säkerhetspolicy. Systemet används när missförhållanden inte kan rapporteras via ordinarie kanaler. Det kan gälla: brott mot uppförandekod, brott mot lag, fara för liv och hälsa, allvarliga risker för föreningens intressen. Rapporter tas emot via whistleblowing@mff.se och hanteras av styrelsens ledamot med juridisk kompetens (för närvarande Lars Kongstad). Endast denna person har tillgång till inboxen. Processen säkerställer: Skyddad identitet, individanpassat stöd, möjlighet till juridisk rådgivning, neutral och oberoende bedömning, rapport vidare till styrelsen och eventuell extern utredning
4. Återkoppling och användning i förbättringsarbetet - Alla typer av klagomål, oavsett väg in, analyseras och används i MFF:s strukturerade förbättringscykel: Identifiera → Analysera → Åtgärda → Följa upp → Lära & förbättra. Beroende på typ av ärende kan det leda till: Uppdaterade rutiner och checklistor, förändringar i arbetsmiljö- eller miljöprocesser, interna utbildningar eller dialoger, justeringar inför kommande matcher, event eller säsonger, åtgärder kopplade till intressentdialog och kommunikation, förstärkt riskhantering i verksamheten. Klagomålsdata följs upp i ledningens genomgång och bidrar till utveckling av MFF:s miljöledningssystem, arbetsmiljöarbete och sociala hållbarhetsinsatser enligt certifieringarna.

Fråga 42

Måste besvaras årligen

Finns det någon ytterligare information om organisationens hållbarhetsarbete som är viktig att delge för att en läsare av hållbarhetsdeklarationen ska få en fullständig och rättvisande bild av organisationens arbete med samhällsansvar i syfte att maximera sitt bidrag till hållbar utveckling? Om svaret är ja, uppge kompletterande information här.

Malmö FF bedriver ett omfattande och integrerat hållbarhetsarbete som genomsyrar hela organisationen. För att ge en fullständig och rättvisande bild av arbetet är det viktigt att lyfta fram hur föreningen arbetar strukturerat med styrning, transparens, utbildning och kontinuerliga förbättringar. Hållbarhetsarbetet kommuniceras löpande via årsredovisningar, sociala medier, hemsida, medlemsbrev och visuella kanaler på arenan, vilket säkerställer öppenhet gentemot medlemmar, partners och övriga intressenter. Föreningen arbetar med ett uppdaterat ramverk av policys, riktlinjer och interna rutiner som årligen ses över och vidareutvecklas. Samtliga policydokument finns tillgängliga på intranätet, och vissa publiceras även externt för att stärka transparensen. Hållbarhetsmålen följs upp genom definierade KPI:er och ansvariga funktioner, vilket skapar tydlighet och mätbarhet i hela organisationen. Ansvarsfördelningen är tydlig: verksamhetscheferna bär huvudansvar inom sina områden, med alla medarbetare involverade i det dagliga hållbarhetsarbetet. Hållbarhetsansvarig driver, samordnar och utvecklar arbetet i nära dialog med ledning, styrelse och hållbarhetsambassadörer. Ambassadörerna, som representerar olika delar av organisationen, bidrar med omvärldsbevakning och förslag på förbättringar genom regelbundna möten. Föreningen arbetar också aktivt med utbildning, bland annat kring avfallshantering, resurshushållning och arbetsmiljö. Malmö FF har ett brett spektrum av intressenter och samarbetar med allt från skolor och kommuner till näringsliv, andra föreningar och nationella samt internationella fotbollsorganisationer. Genom denna omfattande samverkan skapar föreningen konkreta samhällseffekter inom utbildning, inkludering, arbetsmarknad, hälsa och miljö, vilket bidrar till ett långsiktigt, robust och hållbart utvecklingsarbete